

05 PALJONKO KELLO ON?

OPISKELTAVA SANASTO JA RAKENTEET:

numerot

Paljonko kello on?

Kello on kaksitoista.

Kello on puoli yhdeksän.

TARVIKKEET:

- sanastomonisteet jaettavaksi oppijoille
- haaranastoja kellon viisareiden kiinnittämiseen tai valmiita/oikeita kellotauluja
- opetuskuvat:
 1. ruoka, 2. herätys, 3. kahvitauko, 4. lähtö,
 5. tapaaminen, 6. oppitunti, 7. juoksulenkki,
 8. konsertti, 9. sauna, 10. kokous, 11. kellotaulu,
 12. viisarit (askarrellaan kellon osista yhtä monta kelloa kuin osallistujia on, osat kiinnitetään toisiinsa haaranastoilla)

TUOKION KULKU:

TERVEHDYKSET JA ESITTÄYTYMINEN

Reippaat tervehdykset, hymy ja esittäytymiskierros. Ohjaaja ja apuohjaaja aloittavat kertomalla nimensä: *"Hei, minä olen.."* Sitten oppijat kertovat vuorotellen nimensä.

TAVOITTEET

Tänään opitaan sanomaan **"Paljonko kello on?"** ja **"Kello on viisi."** (Samalla vetäjä näyttää lähintä tasatuntia omassa kellossaan, seinäkellossa tai pahvisessa kellotaulussa.)

DIALOGIN MALLINNUS

1. KELLO: Vetäjä havainnollistaa kello-sanaa näyttämällä opetuskuviin kellon osista askarrellua kellotaulua. Kelloa voi havainnollistaa mahdollisuuksien mukaan myös seinäkello tai omaa/opiskelijan rannekelloa tai älylaitteen näytön kelloa näyttäen: *"Kello."* Sitten ohjaaja havainnollistaa kellonajan kysymistä kysyvällä ilmeellä ja asennolla: *"Paljonko? Paljonko kello on?"* Sitten ohjaaja kohdistaa kysymyksen apuohjaajalle. Tämä ottaa oman askarrellun kellotaulunsa esille ja siirtää viisarit haluamaansa tasatuntiin: *"Kello on viisi."* Ohjaaja toistaa kysymyksen: *"Paljonko kello on?"* Apuohjaaja vastaa uudelleen. Oppijat toistavat.

2. NUMEROT: Jaetaan kaikille omat kellotaulut, *"ole hyvä"*. Käydään ohjaajan johdolla kellotaulun numerot läpi yhtenä litaniana: *"Yksi, kaksi, kolme.."* useampia kertoja. Tämän jälkeen toistetaan ohjaajan johdolla kellonajan ilmaukset järjestyksessä: *"Kello on yksi. Yksi. Kello on kaksi.."* Ohjaaja ja apuohjaaja siirtävät kellotaulujensa viisareita osoittamaan aina kyseistä kellonajan ilmausta, näyttäen mallia ryhmälle. Oppijat siirtävät viisareita samanaikaisesti omissa kellotauluissaan. Apuohjaaja auttaa tarvittaessa. Kellotauluja säätäessä ohjaaja ja apuohjaaja ottavat kontaktia oppijoihin ja elehtivät isosti Kellonaikoja toistetaan niin kauan, että suurin osa ryhmästä osaa sanoa kellonajan ilman erityistä ponnistelua.

PUHUVAN SANAKIRJAN MALLINNUS

Apuohjaaja muuttuu puhuvaksi sanakirjaksi. Ohjaaja esittelee sanakirjan: *"Tässä on sanakirja. Hän auttaa. Häneltä voi kysyä, jos ei muista."* Ohjaaja ja apuohjaaja havainnollistavat, miten sanakirja toimii.

PALJONKO KELLO ON?

Ohjaaja kysyy vieressään olevalta oppijalta: *"Paljonko kello on?"* Oppija valitsee kellonajan ja vastaa: *"Kello on kahdeksan."* Sanakirja auttaa tarvittaessa. Ohjaaja kysyy jokaiselta oppijalta vuorollaan yhden kellonajan, ja sanakirja sijoittuu aina vastausvuorossa olevan opiskelijan taakse. Käydään näin muutama kierros.

KELLO ON PUOLI SEITSEMÄN

1. Ohjaaja sanoo: *"Kello on puoli seitsemän."* Ohjaaja näyttää ensin tasakellonaikaa: *"Kello on seitsemän. Seitsemän."* Sitten ohjaaja siirtää kellotaulunsa osoittamaan puoli seitsemää: *"Kello on puoli seitsemän. Puoli. Puoli seitsemän."* Ohjaaja kysyy kellonaikaa apuohjaajalta, joka vastaa valitsemansa kellonajan

mukaan: *"Kello on puoli viisi."* Ryhmä toistaa mukana. Ryhmän tasosta riippuen voidaan antaa malli myös varttia yli - ja varttia vaille -kellonajoista. Tämän jälkeen voidaan jatkaa niin, että ohjaaja kysyy oppijoilta kellonaikoja, tai siirtyä parityöskentelyyn.

HARJOITTELAAN PARIN KANSSA

Ohjaaja taputtaa apuohjaajaa olkapäälle: *"Pari."* Apuohjaaja taputtaa takaisin ja toistaa: *"Pari."* Tämän jälkeen ohjaaja kiertää jakamassa ryhmän pareihin kahta vierekkäistä oppijaa samanaikaisesti osoittaen tai taputtaen: *"Pari."* Kolme oppijaa käy tässä tarvittaessa myös parista. Seuraavaksi ohjaaja ja apuohjaaja kysyvät toisiltaan taas vuorotellen aikaa muutaman kerran ja viittovat sitten suurieleisesti koko ryhmän suuntaan: *"Olkaa hyvä"*. Ohjaaja ja apuohjaaja toimivat tarvittaessa sanakirjoina ja kiertävät ryhmässä auttamassa.

PIIRIN LOPETUS

Jaetaan sanastomonisteet ja käydään opitut fraasit vielä suullisesti läpi. Kiitetään kaikkia taputuksin.

KEHUT, KIITOKSET JA HYVÄSTELYT

+ LISÄTEHTÄVÄ: MONELTAKO OPPITUNTI ON?

1. ESITTELY JA MALLIDIALOGI: Ohjaaja ottaa opetuskuvaan 6. Hän näyttää kuvaa koko ryhmälle, osoittaa kuvaa ja sitten ryhmää: *"Oppitunti. Oppitunti. Moneltako oppitunti on?"* Ryhmä toistaa kysymyksen. Sen jälkeen apuohjaaja siirtää kellotaulunsa viisarit siihen kellonaikaan, jolloin oppitunti alkoi ja vastaa: *"Oppitunti on kello viisi."* Ohjaaja ja apuohjaaja toistavat kysymyksen ja vastauksen, jotka ryhmäkin toistaa. Tämän jälkeen oppijat jaetaan uudelleen pareihin ja jokaiselle parille jaetaan kaksi tilannekuvakorttia. Samalla ohjaaja ja apuohjaaja toistavat korttien kuvaamat tilanteet (esim. ruoka), kysyvät tilanteisiin liittyvät mallikysymykset (*"Moneltako ruoka on?"*) ja antavat mallivastaukset kellotaulun avulla (*"Ruoka on kello viisi"*).

2. HARJOITTELU: Kun tilannekuvakortit on jaettu, parit kysyvät toisiltaan kuvan mukaisen tapahtuman kellonaikaa muutaman kerran. Tämän jälkeen ohjaaja sanoo: *"Vaihto"* ja näyttää apuohjaajan kanssa mallia korttien vaihtamisesta ringissä: kortit siirtyvät yhden parin verran eteenpäin, ja keskustelu jatkuu uusien korttien. Kortteja voidaan vaihtaa useita kertoja sen mukaan, kuinka nopeasti ryhmä etenee.

3. KERTAUS: Sanastomonisteisiin voidaan kunkin tilannekuvan yhteyteen kirjoittaa yhdessä tilannetta koskeva kysymys: Moneltako oppitunti on? Moneltako ruoka on?

+ LISÄTEHTÄVÄ: DIGITAALINEN KELLOTAULU

Tuokiossa voidaan harjoitella myös digitaalista kellotaulua. Tässä apuna voidaan käyttää digilaitteiden näytöllä olevaa kelloa tai paperille kirjoitettuja lukuja.