

OMAN TOISTO-TUOKION TEKEMINEN

Tarkistuslista oman tuokion suunnittelua varten

- Muista Toisto-menetelmän pääperiaatteet:**
 - Toisto on suullisen alkeiskielitaidon opetusmenetelmä:
ei kirjoittamista, lukemista tai kielioppia!
 - oppiminen perustuu runsaaseen toistoon yhdessä ja yksitellen
 - tuokioiden teemat perustuvat arjen tilanteisiin
 - opetus perustuu selkeisiin kuviin, tärkeimpiin sanoihin ja fraaseihin

- Valitse tuokion teema huolellisesti:**

Valitse aihe, jonka sanastoa ja fraaseja oppijat tarvitsevat arjessaan.
Ovatko teemaan liittyvät sanat esitettävissä selkeinä kuvina?
Voisiko teemaan liittyä vierailu johonkin paikkaan?

- Päätä tuokion taso:**

0-tuokio on itsenäinen tuokio ilman ennakkotaitoja.
1-tuokio perustuu jo aikaisemmin harjoitellulle 0-tuokiolle. → Sopiiko joku 0-tuokio pohjaksi aiheelle? Jos sopii, tutki 0-tuokio(t) tarkasti ja hyödynnä tuttua sanastoa ja fraaseja. Jos ei, tee aiheesta 0-tuokio.

- Mieti teemaan liittyvät sanat:**

Valitse teeman kannalta vain tärkeimmät sanat, jotka voi esittää selkeinä kuvina.
Uusien sanojen hyvä määrä on 10-15. Vähemmän on enemmän!

- Mieti teemaan liittyvät fraasit:**

Missä yksinkertaisissa lauseissa tuokion sanoja käytetään arjessa?
Millainen arkinen kysymys-vastaus - keskustelu aiheesta olisi hyödyllistä oppia?
Uusia fraaseja tuokiossa voi olla 3-5.

- Etsi tuokioon kuvat:**

Valmiita selkokuvia on Papunetin kuvapankissa.
Voit käyttää valokuvia tai lehdestä tms. leikattuja kuvia.
Käytä vain kuvia, joiden käyttöön on lupa.
Kuvien on oltava riittävän isoja ja merkitykseltään selkeitä.
Joudut ehkä muokkaamaan sanastoa saatavilla olevien kuvien mukaiseksi.

- Suunnittele sanaston harjoitteluun mallinnus ja kaksi harjoitusta:**

Ensimmäinen harjoitus on aina sanojen toistaminen kuvien avulla.
Varaathan sanojen toistamiseen riittävästi aikaa!

- Suunnittele dialogin harjoitteluun mallinnus ja kaksi harjoitusta:**

Ensimmäinen harjoitus on hyvä olla yksinkertainen kysymys-vastaus -dialogi.
Toisessa harjoituksessa dialogiin voi yhdistää lisää sanoja tai dialogin osia.

- Toiminnallisuus:**
Keksitkö sanaston ja dialogin harjoituksissa jotain helppoa toiminnallisuutta?
Pieninkin toiminta lisää oppijoiden aktiivisuutta ja osallisuutta.

- Muotoile tuokion tavoite selkeäksi:**
"Tänään opimme ... liittyviä sanoja. Opimme myös sanomaan/kysymään..."

- Tee tuokiolle käsikirjoitus:**
Tuttu rakenne lisää oppijoiden turvallisuuden tunnetta ja ymmärtämistä.
 1. Tervehdykset ja esittäytyminen
 2. Tavoitteet: "Tänään opimme..."
 3. Sanaston mallinnus: ohjaaja sanoo – apuohjaaja toistaa – ryhmä toistaa
 4. Apuohjaajan (eli "puhuvan sanakirjan") mallinnus
 5. Sanaston harjoitteluvaihe – toistoa!
 6. Dialogin mallinnus: ohjaaja kysyy – apuohjaaja vastaa - ryhmä toistaa
 7. Dialogin harjoitteluvaihe – toistoa!
 8. Tuokion lopetus: jaa sanastomonisteet
 9. Kehut, kiitokset, hyvästelyt
 10. (Lisätehtävät)

- Kokoa sanastomoniste:**
Kokoa monisteeseen tuokion sanat ja fraasit kuvineen.
Yksi A4-kokoinen paperi riittää. Muista selkeä fontti.

- Mieti muu tarvittava materiaali ja rekvisiitta:**
Listaa mahdolliset ylimääräiset tarvikkeet ja kirjaa nämä myös käsikirjoitukseen.

- Toteutuvatko Toiston arvot turvallisuus, saavutettavuus, yhteisöllisyys ja ilo?**
Älä käytä lippuja kuvaamaan kieliä, koska kielet eivät noudata valtioiden rajoja.
Käytä mahdollisimman neutraaleja ja yksitulkintaisia kuvia ja tarkista, että sanat ja kuvat ovat kunnioittavia eivätkä tukeudu loukkaaviin stereotypioihin.
Ovathan kaikki harjoitukset mallinnettavissa selkeästi ilman selittämistä niin, että oppijat ymmärtävät harjoitukset ja harjoittelu tuntuu turvalliselta?

- Testaa omaa tuokiotasi rohkeasti:**
Mikä toimii hyvin, pitääkö jotain muuttaa? Muokkaa tuokiotasi tarvittaessa.
Jos haluat, voit lähettää oman tuokiosuunnitelmasi: info@toistomalli.fi